

# newsletter TERRITORIO

## Newsletter a cura del Settore Territorio dell'URF



Per info: <http://www.romagnafaentina.it/>  
<http://www.comune.faenza.ra.it/Guida-ai-servizi/Settore-Territorio>  
**Unione della Romagna Faentina - Settore Territorio - Via Zanelli 4- 48018 Faenza (RA)**  
Orario di apertura al pubblico: martedì dalle 14,30 alle 16,30; mercoledì e giovedì dalle 8,30 alle 13,00  
E-mail certificata (pec): [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it)

### Info dal SUE Faenza e Brisighella

#### Accesso agli atti amministrativi.

Come già segnalato, è attivo da tempo e con un buon riscontro da parte dei tecnici, l'accesso agli atti su appuntamento al *front office* del Settore Territorio in via Zanelli 4 a Faenza negli orari del martedì pomeriggio.

Raccogliendo aspettative da parte di più tecnici, sarà attivato, in via sperimentale, per gli accessi agli atti, **anche la giornata del mercoledì mattina** solo su appuntamento.

La prenotazione potrà essere effettuata, già da oggi, mediante il portale, con la stessa modalità prevista per il ricevimento degli istruttori dell'edilizia, a seguito di registrazione, accedendo al seguente link

<https://apps.romagnafaentina.it/civiliaow/portal/>

Restano invariate le modalità di ricevimento per accesso agli atti nella giornata di giovedì mattina (accesso libero).

Si raccomanda di compilare le richieste correttamente **in modo chiaro e leggibile**, riportando le **seguenti informazioni fondamentali**:

- *tipo di pratica* = indicare il tipo di procedimento edilizio (concessione edilizia, permesso di costruire, D.I.A., S.C.I.A. ecc)
- *protocollo edilizio/protocollo generale*
- *intestazione* = indicare il proprietario (o avente titolo a cui è stata intestata la pratica)
- *esatta localizzazione* = indicare la via e il numero civico.

Il **pagamento dei diritti di segreteria** deve essere effettuato al momento di presentazione della domanda (per pratiche fino al 2004 per €. 25,00, per pratiche dal 2005 ad oggi e condoni per €. 5,00), mentre le eventuali spese di riproduzione verranno conguagliate alla consegna delle copie.

Per facilitare le operazioni di ricerca e recupero degli atti anche all'archivio storico decentrato, occorre prestare la massima attenzione nella compilazione delle richieste indicando con chiarezza i dati e le informazioni necessarie per la ricerca da parte degli addetti.

Cancellazioni o modificazioni dell'iscrizione alla lista di distribuzione possono essere fatti scrivendo all' indirizzo di posta elettronica [mauro.benericetti@romagnafaentina.it](mailto:mauro.benericetti@romagnafaentina.it).  
"Informativa sul trattamento dei dati personali" (Art. 13 D.Lgs 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.e.i.). I suoi dati personali sono trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2006 n. 196 recante disposizioni in "materia di protezione dei dati personali", per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività dell'Ente. I dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa che si applica alla Pubblica Amministrazione Italiana.